

بخشنامه آموزشی در خصوص " شرکت در دوره های آموزشی بر اساس ابلاغ انشایی "

در راستای اجرای بند ۳۰ مصوبه مورخ ۹۱/۷/۱۲ هیات امناء محترم دانشگاه ، بدینوسیله شرایط استفاده و بهره مندی از بند فوق الذکر ، به شرح ذیل اعلام می گردد ، خواهشمند است دستور فرمایید از طریق رابط محترم آموزشی آن واحد اطلاع رسانی لازم در این زمینه صورت پذیرد.

۱- با توجه به مصوبه فوق الذکر کارکنانی که بنا به ضرورت اداری ، وظایف دیگری غیر از پست سازمانی به آنان محول گردیده ، می توانند حداکثر به میزان ۵۰ درصد ، دوره های مربوط به وظایف جدید را طی نموده و از امتیاز آموزشی آن بهره مند گردند.

۲- صدور ابلاغ انشایی جهت کارکنانی که فاقد ابلاغ می باشند با تأیید بالاترین مقام مسئول واحد الزامی است.

۳- تکمیل و ارسال (فرم پیوست) به انضمام ابلاغ صادر شده به این مدیریت، جهت ثبت ابلاغ صادر شده در سیستم آموزش

۴- با توجه به اینکه از ابتدای سال جاری مطابق با دستور العمل آموزش و توانمند سازی کارکنان غیر هیات علمی، جهت هر یک از مقاطع تحصیلی سقف ساعات آموزشی تعیین گردیده است، میزان ساعات آموزشی مجاز مربوط به ابلاغ انشایی به شرح جدول زیر خواهد بود.

*** تا مدرک تحصیلی فوق دیپلم ، سقف ساعات آموزشی در سال ۱۵۰ ساعت ، سقف ساعات مورد محاسبه با توجه به ابلاغ ۷۵ ساعت

*** لیسانس ، سقف ساعات آموزشی در سال ۱۳۰ ساعت ، سقف ساعات مورد محاسبه با توجه به ابلاغ ۶۵ ساعت

*** فوق لیسانس و بالاتر سقف ساعات آموزشی در سال ۱۲۰ ساعت ، سقف ساعات مورد محاسبه با توجه به ابلاغ ۶۰ ساعت

۵- کارکنانی که دارای چندین ابلاغ می باشند مجاز خواهند بود صرفاً از یک ابلاغ خود استفاده نمایند.

۶- مصوبه فوق الذکر از تاریخ ۹۱/۷/۱۲ قابل اجرا خواهد بود و مشمول دوره های آموزشی قبل نخواهد شد.

دکتر حامد فصیحی نیا

مدیر نوسازی و توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری